Информация о ходе реализации мер по предупреждению коррупции
в КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай»
за 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Укажите должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации (ФИО должностного лица, должность с указанием структурного подразделения) | Четверикова Нина Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» |
| 2. | Какие функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений возложены на ответственных работников организации | - подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам антикоррупционной политики; - подготовка предложений для устранения причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в учреждении; - разработка и организация согласования проектов локальных актов по вопросам антикоррупционной политики, в том числе деклараций о конфликте интересов; - проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений в учреждении; - организация проведения оценки коррупционных рисков; - прием и рассмотрение обращений, связанных со случаями коррупционного характера в учреждении; - организация обучающих мероприятий по вопросам антикоррупционной политики; - оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; - индивидуальное консультирование работников; - участие в работе антикоррупционной пропаганды;- проведение оценки результатов антикоррупционной работы в учреждении. |
| 3. | Принят ли в организации план противодействия коррупции (указать реквизиты акта, срок его действия), вносились ли в него изменения, размещен ли на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» (указать ссылку) | Перечень мероприятий по противодействию коррупции в КГБУ ДО «АКЦДОТиК «Алтай» (утвержден приказом директора от 11.10.2018 г. № 231/1), <http://doocaltai.ru/antikorrupcia.html>  |
| 4. | Указать наличие кодекса этики и служебного поведения работников организации (указать реквизиты) | Кодекс профессиональной этики педагогических работников КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (принят решением Педагогического совета КГБУ ДО «АКЦДОТиК «Алтай» 14 сентября 2016 года, утвержден директором) |
| 5. | Указать наличие в организации положения о конфликте интересов (указать реквизиты) | Положение о конфликте интересов КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (утверждено приказом директора от 23.12. 2019 № 409)  |
| 6. | Указать наличие в организации правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (указать реквизиты) | Положение об антикоррупционной политике КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (утверждено приказом директора от 23.12. 2019 № 409) |
| 7. | Регламентирована ли в организации процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | Положение об антикоррупционной политике КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (утверждено приказом директора от 23.12. 2019 № 409) |
| 8. | Порядок ознакомления работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | Положение об антикоррупционной политике КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (утверждено приказом директора от 23.12. 2019 № 409) |
| 9. | Организация и проведение мероприятий с сотрудниками учреждений:по вопросам антикоррупционного законодательства, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве;формирование негативного отношения к получению подарков сотрудниками в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей;соблюдение требований антикоррупционного законодательства при приеме, переводе и отчислении обучающихся (воспитанников) из образовательных организаций;проведении итоговой аттестации;при оказании платных образовательных услуг населению (указать когда, тематика мероприятий) | Вопросы рассмотрены - на общих собраниях трудового коллектива (Протоколы: от 15.05.2019, от 14.11.2019)- на педагогических советах (Протоколы: от 10.06.2019 № 4; от 12.09.2019 № 1) |
| 10. | Проведение с обучающимися (воспитанниками) краевых образовательных организаций занятий по вопросам профилактики коррупции и формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции (указать когда, тематика мероприятий) | - |
| 11. | Наличие случаев неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции? Если да, то укажите причины и принятые меры по исполнению данных антикоррупционных мероприятий | - |
| 12. | Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками организации за отчетный период | - |
| 13. | Количество выявленных коррупционных правонарушений за отчетный период | - |
| 14. | Количество работников организации, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений за отчетный периодв том числе: | - |
| административной | - |
| дисциплинарной | - |
| уголовной | - |
| 15. | Количество проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов за отчетный период | Постоянно. Осуществлялся текущий контроль. Обсуждение на планерках администрации. |
| 16. | Количество работников, в отношении которых установлены факты несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов за отчетный период | - |
| 17. | Количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности (в т.ч. конференции, круглые столы, научно-практические семинары и т.д.), укажите их количество и опишите их тематику | Общие собрания трудового коллектива (Протоколы: от 15.05.2019, от 14.11.2019)Педагогические советы (Протоколы: от 10.06.2019 № 4; от 12.09.2019 № 1) |
| 18. | Наличие в организации стендов, отражающие актуальные вопросы профилактики и противодействия коррупции, периодичность их актуализации? | - |
| 19. | Проводится ли антикоррупционная работа среди кандидатов на вакантные должности (каким образом) | Среди кандидатов на вакантные должности антикоррупционная работа проводится при собеседовании.  |
| 20. | Количество принятых и уволенных работников педагогического и административного состава за отчетный период | Количество уволенных педагогических работников - 21, количество принятых педагогических работников - 24. |
| 21. | Организовано ли сотрудничество с правоохранительными органами (если да, то указать как) | - |